



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5CC808D3A9DB7724A4FE1878FC86AE5D
Владелец: Новичкова Галина Александровна
Действителен с 15.11.2023 до 07.02.2025

Утвержден
приказом № 210 ОД от 21.08.2024 г.
Директор МБОУ «СОШ №5»
МО «ЛМР» РТ
_____ Г.А. Новичкова

**План мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
МБОУ «СОШ №5» МО «ЛМР» РТ на 2024-2025 учебный год**

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию школы	постоянно	Администрация Учреждения
2.	Организация внешней безопасности (наличие замков на помещениях, исправность замков)	постоянно	Зам.директора по АХЧ Мамкина А.Г.
3.	Приказ "Об утверждении, введении в действие плана противопожарных мероприятий и назначении ответственного за техобслуживание систем противопожарной защиты по Учреждению»	Август-сентябрь 2024 г.	Директор Новичкова Г.А.
4.	Приказ «О создании комиссии по проверке работоспособности систем и средств противопожарной защиты»	Август 2024 г.	Директор Новичкова Г.А.
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и учащихся в условиях повседневной деятельности.	Август 2024 г., февраль 2025 г.	Директор Новичкова Г.А.
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Зам.директора по ВР Алипова Н.В.
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Директор Новичкова Г.А.
8.	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Зам.директора по АХЧ Мамкина А.Г.
9.	Разработка и размещение информации антитеррористического содержания в муниципальном сегменте социальных сетей, иных информационных ресурсах сети Интернет	постоянно	Зам.директора по ВР Алипова Н.В.
10.	Информирование по антитеррористической безопасности на сайте МБОУ «СОШ № 5» МО «ЛМР» РТ	1 раз в квартал	Зам.директора по АХЧ Мамкина А.Г.
11.	Активное участие должностных лиц Учреждения в проведении упреждающей адресной работы с лицами категории особого внимания (риска)	постоянно	Директор Новичкова Г.А.
12.	Осмотр территории на наличии посторонних и	Ежедневно: утром и	Зам.директора по АХЧ

	подозрительных предметов; Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	вечером.	Мамкина А.Г., сторожа школы, вахтер
13.	Проведение мониторинга активности жителей муниципального образования в деструктивных сообществах в сети Интернет	постоянно	Зам.директора по УВР Писанова С.Г.
14.	Составление графика дежурства сторожей	Ежемесячно	Зам. директора по АХЧ Мамкина А.Г.
15.	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Вахтер
16.	Проведение учебных эвакуаций	4 раза в год	Советник директора Алипова Н.В. Зам. директора по АХЧ Мамкина А.Г.
17.	Осмотр подвальных, подсобных помещений и запасных выходов. Проверка освещенности территории Учреждения в темное время суток. Проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Зам. директора по АХЧ Мамкина А.Г.
18.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию Учреждения грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Зам. директора по АХЧ Мамкина А.Г., сторожа школы
19.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала приема детей с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Администрация школы
20.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Зам. директора по АХЧ Мамкина А.Г.
21.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, последний звонок, выпускной,	Зам.директора по АХЧ Мамкина А.Г.
22.	Контроль за исправностью работы систем АПС и «Стрелец-Мониторинг»	ежедневно	Зам.директора по АХЧ Мамкина А.Г.
23.	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	Зам.директора по АХЧ Мамкина А.Г. вахтер, сторожа